

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА ЛЕТНИЕ КАНИКУЛЫ ИЮНЬ

№ п/п	Дата	Время	Форма занятости	Ответственный
1.	07.06.2024 г. - 27.06.2024 г.	8:30 - 14:30	Профильный лагерь «Веселые путешественники» с дневным пребыванием	Шовгенова А.А.
2.	03.06.2024 г. – 28.06.2024 г.	9:00 - 11:00	Работа на пришкольном участке	По графику
3.	27.05.2024 г. - 28.05.2024 г.		Некатегорийный туристический поход	Османова Г.С.
4.	30.05.2024 г. – 31.05.2024 г.		Некатегорийный туристический поход	Османова Г.С.
5.	03.06.2024 г. – 28.06.2024 г.	9:00- 11:00	Тематическая площадка «Мы творим и создаём»	Колотева В.С.
6.	04.06.2024 г. – 30.06.2024 г.	09:00 – 13:00	Трудоустройство через ЦЗН	Османова Г.С.
7.	03.06.2024 г. – 28.06.2024 г.	9:00- 11:00	Работа библиотеки	Рябчук Л.Н.
8.	03.06.2024 г. – 28.06.2024 г.	17:00 - 19:00	Спортивная площадка «ОЛИМП»	Османова Г.С. Жукова А.А.



ИЮЛЬ

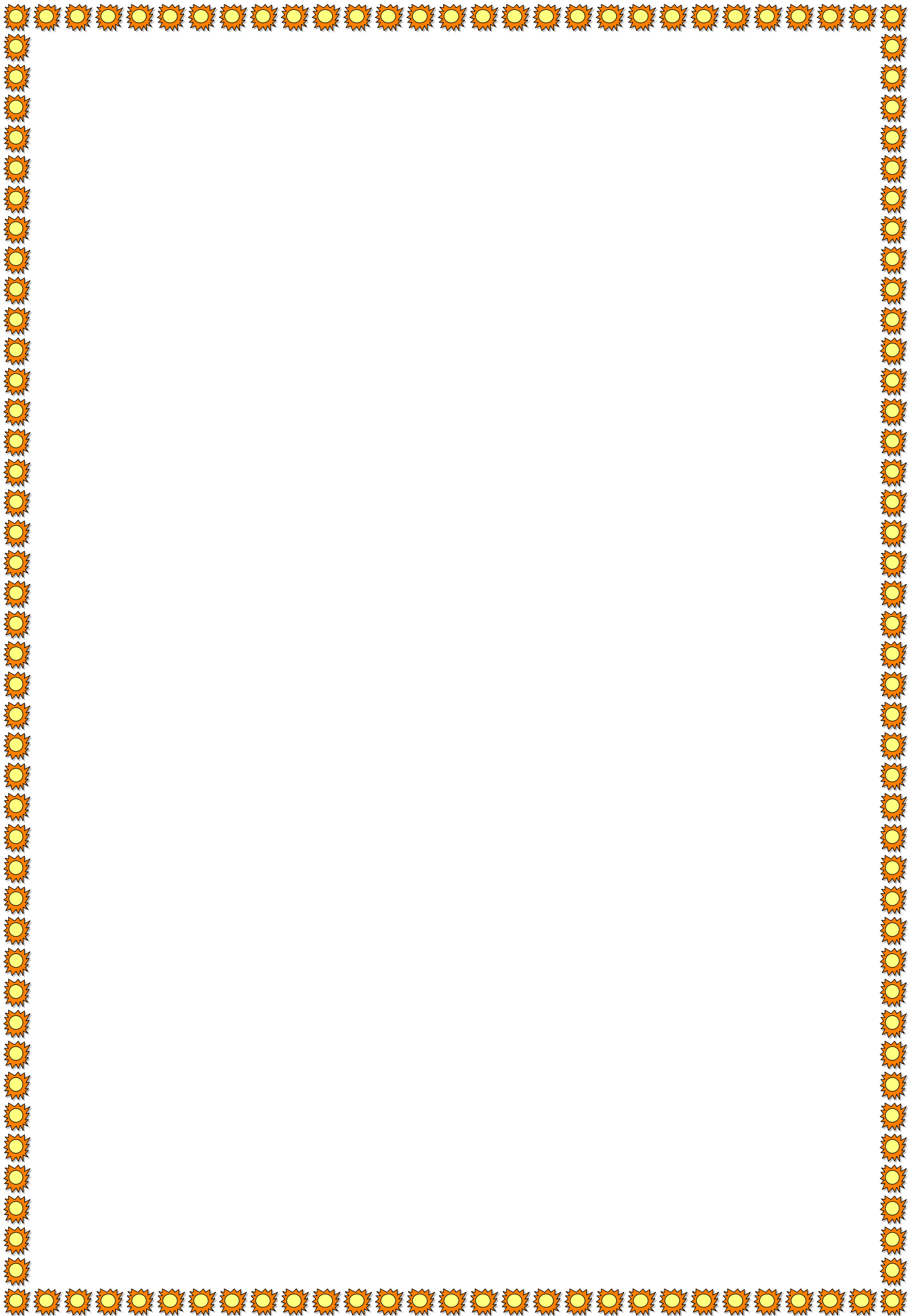
№ п/п	Дата	Время	Форма занятости	Ответственный
1.	01.07.2024 г. - 31.07.2024 г.	9:00 - 11:00	Работа на пришкольном участке	По графику
2.	01.07.2024 г. - 31.07.2024 г.	9:00- 12:00	Дневная тематическая площадка «Очумелые ручки»	Голоперова Н.Н.
4.	01.07.2024 г. - 31.07.2024 г.	17:00- 19:00	Спортивная площадка «ОЛИМП»	Османова Г.С. Жукова А.А.
5.	01.07.2024 г. - 31.07.2024 г.	9:00- 11:00	Работа библиотеки	Рябчук Л.Н.
6.	01.07.2024 г. - 31.07.2024 г.	09:00 – 13:00	Трудоустройство через ЦЗН	Османова Г.С.



АВГУСТ

№ п/п	Дата	Время	Форма занятости	Ответственный
1.	01.08.2024 г. - 30.08.2024 г.	9:00 - 11:00	Работа на пришкольном участке	По графику
2.	01.08.2024 г. - 30.08.2024 г.	9:00- 12:00	Работа библиотеки	Рябчук Л.Н.
3.	01.08.2024 г. - 30.08.2024 г.	10:00- 11:00	Тематическая площадка «Занимательная история»	Маляр В.А.
4.	01.08.2024 г. - 30.08.2024 г.	17:00- 19:00	Спортивная площадка «ОЛИМП»	Османова Г.С. Жукова А.А.
5.	01.08.2024 г. - 26.08.2024 г.	09:00 – 13:00	Трудоустройство через ЦЗН	Османова Г.С.





План работы с учащимися, состоящими на всех видах профилактического учета в летний период

Наименование мероприятия	Ответственный	Форма проведения
Выявление неблагополучных детей и семей, составление списков. Вовлечение учащихся в кружки и секции, организованный отдых. Организация банка данных о занятости учащихся в летнее время	Классные руководители, социальный педагог, зам. директора по ВР, ШВР.	Посещение на дому, обследование жилищно-бытовых условий. Индивидуальное собеседование, создание картотеки
Профилактическая работа с подростками и семьями	Зам. директора по ВР, ШВР	Беседы
Организация досуга учащихся на каникулах	Зам.директора по ВР, классные руководители, соц.педагог, руководители кружков, ШВР.	Занятия учащихся в секциях, кружках
Рейды «Подросток»	Кл. руководители, соц. педагог, органы школьного самоуправления, ШВР.	Наблюдение за выполнением комендантского часа
Беседа за круглым столом по проблемам профилактики наркомании и табакокурения	Соц.педагог, зам.директора по ВР, ШВР.	Приглашение сотрудников правоохранительных органов и медработников на встречи с учащимися
Встреча с работниками милиции. Благоустройство школьного двора	Соц.педагог, зам.директора по ВР, ШВР.	Подведение итогов работы, анализ и перспектива
Круглый стол «Подведение итогов предпрофильной подготовки и выбор профессии», экскурсии на предприятия	Зам.директора по ВР, ШВР.	Беседа с классными руководителями о работе с детьми и семьями, лекция
Вовлечение в работу трудовых объединений в школе и летнем лагере	Кл. руководители, зам директора по ВР, ШВР.	Составить ежемесячный план по организации летнего отдыха