

ПРИНЯТО:

*Педагогический совет  
МБОУ СОШ № 45  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город  
Краснодар средняя  
общеобразовательная школа № 45 имени  
адмирала Фёдора Ушакова  
Протокол № 13 от 30.08.2024г.*

1

УТВЕРЖДАЮ

*Директор МБОУ СОШ № 45  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город  
Краснодар средняя  
общеобразовательная школа № 45 имени  
адмирала Фёдора Ушакова  
Гришина Марина Борисовна  
Приказ № 260/2 от 30.08.2024г.*

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об официальном сайте муниципального общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 45 имени адмирала Фёдора Ушакова**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- ст.29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012 с изменениями от 8 августа 2024 года;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями от 30.12.2020 года с изменениями от 8 августа 2024 г.;
- Федеральным законом от 20.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом 63-ФЗ «Об электронной подписи» (редакция от 14.07.2022)
- Федеральным законом №436 "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" в редакции от 05.04.2021 года;
- Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в редакции от 08.12.2020;
- Федеральным законом от 31 декабря 2014 г. № 531 "О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»; Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";
- Приказ Рособнадзора № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представленной на нем информации»;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 45 имени адмирала Фёдора Ушакова (Далее – МБОУ СОШ № 45);

- И других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций

1.2. Официальный сайт в сети Интернет государственного общеобразовательного учреждения, в дальнейшем - «Сайт МБОУ СОШ № 45», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

Официальный сайт МБОУ СОШ № 45 содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет руководитель МБОУ СОШ № 45 и администратор сайта МБОУ СОШ № 45.

Сайт МБОУ СОШ № 45 является одним из инструментов обеспечения учебной и внеурочной деятельности школы и представляет собой актуальный результат деятельности школы.

Официальный сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации.

Данное Положение определяет основные понятия, цели, задачи и размещение сайта в сети Интернет, устанавливает информационную структуру, редколлегию, регламентирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте, а также ответственность за обеспечение функционирования сайта.

Настоящее Положение определяет порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МБОУ СОШ № 45, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Целями создания сайта образовательного учреждения являются:

- обеспечение открытости информационного пространства образовательного учреждения;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;

- информирование общественности о программе развития образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

Задачи официального сайта МБОУ СОШ № 45:

- формирование целостного позитивного имиджа организации;
- организация взаимодействия всех участников образовательной деятельности (администрации и учителей школы, обучающихся и их родителей (законных представителей));
  - систематическое информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг в МБОУ СОШ № 45;
  - презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива школы, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах;
  - создание условий для взаимодействия участников образовательной деятельности, социальных партнеров;

1.4. Настоящее Положение регулирует информационную структуру, а также порядок разработки, размещения сайта образовательного учреждения, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа администраторов и пользователей к ресурсам сайта.

1.5. Настоящее Положение обсуждается на Общем собрании коллектива, принимается Советом школы и утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 45.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

## **2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Информационная структура сайта образовательного учреждения определяется Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802, Приказ Рособнадзора № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представленной на нем информации».

На официальном сайте МБОУ СОШ № 45 недопускается размещение:

- Противоправной информации;
- Информации не имеющей отношения к деятельности образовательной организации, образованию и воспитанию детей;
- Информации, нарушающей авторское право;
- Информации, содержащей ненормативную лексику;
- Материалов, унижающих честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- Материалов, содержащих государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- Информационных материалов, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя;

Информационных материалов, разжигающих социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, призывающих к насилию;

Информационных материалов, которые содержат пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

Материалов, запрещенных к опубликованию и свободному распространению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

Информации, противоречащей профессиональной этике в педагогической деятельности;

Ссылок на ресурсы сети Интернет по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.

2.2. Образовательное учреждение размещает на своем официальном сайте в сети Интернет и обновляет в сроки, установленные Законом Российской Федерации "Об образовании", следующую информацию:

а) сведения:

- о дате создания образовательного учреждения (государственной регистрации образовательного учреждения);

- о структуре образовательного учреждения, в том числе: фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;

- наименование структурных подразделений, адреса сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты, копии положений о структурных подразделениях;

- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

- об образовательных стандартах и требованиях, самостоятельно установленных федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования (при их наличии) (включая копии таких образовательных стандартов и требований);

- о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания, сведения о повышении квалификации за последние 3 года, сведения о профессиональной переподготовке (при наличии));

- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям) с указанием перечня зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления образовательного процесса, их адресов и назначения;

- об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования. Размещается в том числе меню ежедневного

горячего питания, информация о наличии диетического меню в образовательной организации, перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательных организациях, перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательные организации, формы обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

-об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки образовательного учреждения;

-о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

б) отчет о результатах самообследования деятельности образовательного учреждения;

в) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения (с приложениями);

3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

Все страницы официального Сайта должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

Информация размещается на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802, Приказ Рособнадзора № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представленной на нем информации».

5. При размещении информации на официальном сайте ОО в сети Интернет и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных (ФЗ-152 от 27 июля 2006г. О персональных данных).

6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официальных сайтов образовательных учреждений в сети Интернет, должны обеспечивать:

а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайтах информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

7. Информация на официальном сайте МБОУ СОШ № 45 в сети Интернет должна размещаться на русском языке.

### **3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Содержание сайта МБОУ СОШ № 45 формируется на основе информации, предоставляемой работниками образовательного учреждения.

Предоставление информации для наполнения информационной структуры сайта образовательного учреждения вводится в должностные обязанности работников административно-управленческого персонала.

Сайт образовательного учреждения размещается по адресу: <https://school45.centerstart.ru/> Обновление сайта образовательного учреждения осуществляется ответственным за эксплуатацию сайта (администратором) регулярно в соответствии с необходимостью обновления уже имеющейся информации и размещения новой информации.

Образовательная организация обновляет сведения, указанные в пунктах 3 - 15 Правил (Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802), не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

При изменении Устава МБОУ СОШ № 45, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

3.2 Образовательная организация самостоятельно обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте МБОУ СОШ № 45;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения;
- постоянную поддержку официального сайта МБОУ СОШ № 45 в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;

3.3 Сведения на сайте могут быть дополнены иной информацией, раскрывающей различные стороны деятельности МБОУ СОШ № 45.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ЭКСПЛУАТАЦИЮ САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Ответственность за эксплуатацию сайта образовательного учреждения возлагается приказом руководителя МБОУ СОШ № 45 на работника образовательного учреждения в статусе ответственного за эксплуатацию сайта (администратора).

##### **4.2. Обязанности ответственного за эксплуатацию сайта включают:**

4.2.1. обеспечение взаимодействия с внешними информационно- телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;

4.2.2. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта образовательного учреждения от несанкционированного доступа;

4.2.3. инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта МБОУ СОШ № 45 в случае аварийной ситуации;

4.2.4. ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта образовательного учреждения;

регулярное резервное копирование данных и настроек сайта образовательного учреждения; разграничение прав доступа к ресурсам сайта образовательного учреждения и прав на изменение информации;

4.2.5. сбор, обработку и размещение на сайте МБОУ СОШ № 45 информации в соответствии с п.п. 2 и 3.3. настоящего Положения

4.3. Ответственный за эксплуатацию сайта образовательного учреждения несет ответственность:

- за отсутствие на сайте образовательного учреждения информации, предусмотренной п.2 настоящего положения;

- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с п. 3.3. настоящего положения;

- за размещение на сайте информации, предназначенной только для служебного пользования, персональных данных обучающихся и работников без их разрешения, а также информации политического характера и коммерческой рекламы;

- за размещение на сайте информации об образовательном учреждении, несоответствующей действительности.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Положение об официальном сайте МБОУ СОШ № 45 в сети Интернет является локальным нормативным актом школы, которое обсуждается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 45.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном порядке пунктом 5.1. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

