

УТВЕРЖДАЮ



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества оказания услуг
МАОУ СОШ № 45
на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы 97,20 баллов					
Информативность сайта	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте МАОУ СОШ № 45	Регулярно	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации. Формирование базы данных.	До 31.12.2020
Наличие сведений о педагогическом коллективе	Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы: «Руководство», «Образование»	В течение 10 дней с момента изменения информации	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации о педагогических работниках. Обновление сведений об уровне образования педагогических работников организации, ученом звании и стелени, повышении квалификации, прохождении аттестации	До 31.12.2020
	Обеспечить создание на сайте персональ-	В течение	Директор школы	Наличие на сайте персональных	До 31.12.2020

Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	ных страниц педагогов	года 2020	Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С.	страниц педагогов 25%	
Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	Регламент работы с предложениями, обращениями. Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, он-лайн голосований. Создание и ведение раздела «часто задаваемые вопросы»	В течение года 2020	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С.	Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	До 31.12.2020

II. Комфортность условий предоставления услуг 99 баллов

Материально-техническое и информационное обеспечение организации	Информация о материально техническом обеспечении с учетом расчетных сроков эксплуатации. Реестр оборудования необходимого для замены, приобретения. Спонтанский пакет, перечень оборудования для образовательной организации.	1 квартал 2020 года	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С., зам по АХЧ Беззубак Н.В.	Улучшение материально-техническое и информационное обеспечение организации. Компьютеры, проекторы, мультимедийные доски, медиатека, оборудование для специализированных аудиторий/кабинетов.	До 31.12.2020
Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	Проведение спортивных мероприятий с привлечением спонсоров. Привлечение партнерских организаций для организации спортивных секций, тренировок. Информационное сопровождение через сайт.	В течение года 2020	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С.	Работа спортивного зала, оборудованной спортивной площадки (стадиона) и т.д. Работа медицинского персонала	До 31.12.2020

Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации. Привлечение педагогов – психологов из Центра «Детство». Создание комплектов методических материалов, тестов, анкет для необходимой диагностики.	В течение года 2020	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С., педагог-психолог Перчун Н.Н.	Наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов. Проведение психологических и социологических исследований, опросов, наличие службы психологической помощи (возможность оказания психологической консультации)	До 31.12.2020
Наличие дополнительных образовательных программ	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации.	2 квартал 2020г.	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С.	Разработка программ социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной, художественной, естественно-научной, туристско-краеведческой направленности,	До 31.12.2020
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах.	Учет мероприятий, информирование учащихся и родителей перед мероприятием, во время мероприятия, после мероприятия. Привлечение спонсоров. Портфолио обучающихся, информация о достижениях на сайт организации.	В течение года 2020	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С.	Наличие и полнота информации о конкурсах и олимпиадах в отчетном году. Наличие обучающихся-победителей, призеров конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня. Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО	До 31.12.2020
III. Доступность услуг для инвалидов 49,10 баллов					
Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Информация на сайт организации. Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями. Развитие службы инклюзивного образования.	В течение года 2020	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С. Педагог-психолог Перчун Н.Н. социальный педагог Зюбина Н.А.	Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся). Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися,	До 31.12.2020

					логопедической помощи обучающимся, наличие комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий	
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Информация на сайт организации. Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, Центром «Детство» Развитие службы инклюзивного образования	В течение года 2020	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С. Педагог-психолог Перчун Н.Н. социальный педагог Зюбина Н.А.	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Наличие адаптированных программ обучения.	До 31.12.2020	
IV. Доброжелательность, вежливость работников 99 баллов						
Доброжелательность и вежливость работников	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников	В течение года 2020	Директор школы Л.Н.Сидорова, все сотрудники MAOY COШ № 45	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг до 95%	До 31.12.2020	
Компетентность работников	Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	В течение года 2020	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С., зам. директора по УМР Ефимова Л.В.	Успешное прохождение аттестаций, повышение квалификации, присвоение ученой степени и т.д. Участие сотрудников в научных и научно-практических конференциях	До 31.12.2020	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг 98,50 баллов						
Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобщего, конференций. Информационная работа. Укрепление материально-технической базы MAOY COШ № 45. Прогнозирование потребностей в обо-	В течение года 2020	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С.	Приобретение необходимого оборудования и оснащения для эффективной организации учебного-воспитательного процесса.	До 31.12.2020	

	рудовании и оргтехнике		зам. директора по АХЧ Беззубак Н.В.			
Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа.	В течение года 2020	Директор школы Сидорова Л.Н. Заместитель директора по ВР Османова Г.С.	Получение сведений об удовлетворенности качеством учебного процесса	До 31.12.2020	